

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

<p>Формы контроля</p>	<p>Периодичность</p>	<p>Орган исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющий контроль за оказанием услуги государственной услуги</p>
<p>Определены в Положении о порядке осуществления контроля за выполнением и мониторинга исполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнения работ) государственными бюджетными и казенными учреждениями, подведомственными Министерству физической культуры и спорта Краснодарского края (приказ Министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 10.04.2013 г. № 775)</p>	<p>Проверка осуществляется в плановом и внеплановом порядке</p>	<p>Министерство физической культуры и спорта Краснодарского края</p>

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	---	---	--	---

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания: отчет о выполнении государственного задания представляется ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Срок представления годовой отчетности – до 1 февраля очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: при подготовке отчета плановым и фактическим значениями признаются средние показатели объема государственных услуг за отчетный период.